

**Министерство образования Самарской области  
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 6  
имени Героя Советского Союза В.Н. Банцеева  
городского округа Сызрань Самарской области**

**ПРИКАЗ**

**от 01.09.2025г.**

**№ 603 - од**

**О создании Родительского контроля за организацией горячего  
питания в образовательной организации**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в редакции от 31.07.2020) в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов, согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора от 22.05.2020 года № 02/10244-2020-32, МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций» и МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», Методическими рекомендациям (Порядком) Министерства просвещения Российской Федерации (Федеральный центр мониторинга питания обучающихся ИВФ РАО) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» от 26.11.2021 № АБ-2133/10 в целях улучшения организации питания детей в образовательной организации, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в образовательной организации в школьной столовой в 2024-2025 учебном году.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в состав которой включить трёх родителей от Совета родителей.
2. Утвердить Положение «О порядке доступа инициативной группы родительского контроля в школьную столовую» (Приложение 1).
3. Утвердить график проведения родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в 2025-2026 учебном году (Приложение 2).
4. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе не реже одного раза в месяц.

5. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно – инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

6. Результаты контроля заполняются в оценочном листе по предложенной форме (Приложение № 3) или акте проверки школьной столовой (Приложение № 4) с последующим обсуждением на заседаниях общешкольных и классных родительских комитетов.

7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение № 5).

8. Итоги родительского контроля могут быть доведены до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством размещения информации на сайте образовательной организации в разделе «Горячее питание».

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 6 г.о. Сызрань

Л.Е.Гордеева

Приложение №2  
к приказу ГБОУ СОШ №6 г.о.  
Сызрань  
от 01.09.2025 г. № 603

**График проведения родительского контроля за организацией горячего  
питания обучающихся в 2025-2026 учебном году**

Дата проведения	Время проведения	Состав комиссии
23-26 сентября	09.30 – 09.50	заместитель директора по УВР, представители 1А, 1Б классов
18-22 октября	14.40 – 14-50	заместитель директора по УВР, представители 2А, 2Б, 2В классов
25-27 ноября	14.40 – 14-50	заместитель директора по УВР, представители 3А, 3Б классов
18-22 декабря	09.30 – 09.50	заместитель директора по УВР, представители 4А, 4Б классов
22-26 января	09.30 – 09.50	заместитель директора по УВР, представители 5А, 5Б классов
26-29 февраля	14.40 – 14-50	заместитель директора по УВР, представители 6А, 6Б классов
18-22 марта	14.40 – 14-50	заместитель директора по УВР, представители 7А, 7Б классов
22-26 апреля	09.30 – 09.50	заместитель директора по УВР, представители 8А, 8Б классов
13-18 мая	09.30 – 09.50	заместитель директора по УВР, представители 9А, 9Б классов